

Leihvertrag über MTFV-Eigentum

zwischen dem MTFV und

Gegenstand des Leihvertrages:

Zeitraum: von bis

Zweck:

Transport erfolgt durch: MTFV

ausleihende Partei

die entstehenden Kosten übernimmt:

	Hin	Zurück
MTFV	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ausleihende Partei	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vertragsbedingungen:

- 1) Hiermit verpflichtet sich die ausleihende Partei sorgsam und zweckgemäß mit dem entliehenen Eigentum des MTFVs umzugehen. Für entstandene Schäden/Verschleiß liegt die Haftung bei der ausleihenden Partei. Der MTFV behält sich vor, jederzeit den Gegenstand dieses Leihvertrages bei nicht Zweck gemäßer Verwendung zurückzufordern. Die Aushändigung an den MTFV hat innerhalb einer Woche zu erfolgen.
- 2) Die Veräußerung bzw. die Weitergabe ist nur durch schriftliche und eindeutig nachvollziehbare Zustimmung des gesamten MTFV-Vorstandes erlaubt. Bei Zuwiderhandlung haftet die ausleihende Partei in vollem Umfang in Höhe des Neuwertes des entliehenen Gegenstandes.
- 3) Der MTFV behält sich für den Gegenstand bzw. Teile des Gegenstandes dieses Leihvertrages vor, den Leihvertrag kurzfristig auszusetzen. Die Dauer und der Zweck sind auf der Rückseite zu dokumentieren. Während dieser Aussetzungsdauer liegt die Haftung für entstehende Schäden nicht bei der oben aufgeführten ausleihenden Partei.
- 4) Sollte keine Datierung des Ablaufes des Leihvertrages vereinbart worden sein, obliegt es dem MTFV-Vorstand den Leihgegenstand jederzeit zurückzufordern. Die Aushändigung an den MTFV hat innerhalb einer Woche zu erfolgen.

Hiermit bestätige ich die Vertragsbedingungen gelesen zu haben und zu akzeptieren:

.....
Datum, Ort Unterschrift Name in Druckbuchstaben

Dem Antrag wird stattgegeben

Wird nicht stattgegeben

.....
Datum, Ort Unterschrift MTFV-Vorstand

Aussetzung des Leihvertrages

Datum: von bis

Zweck:

Gegenstand/Teilgegenstand:

Transport durch:

Ordnungsgemäße Übergabe: am Uhrzeit:

An (Person): Unterschrift:

Beanstandungen:

Ordnungsgemäße Rückgabe: am Uhrzeit:

An (Person) Unterschrift:

Beanstandungen: